

**Modalità di presentazione della Domanda online per sostenere la prova finale per il
conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca
(nel seguito denominata Domanda di laurea)**

Da compilare a partire da un mese prima della data fissata per la discussione ed entro 10 giorni dalla data fissata per la discussione.

1. Accedi con le credenziali UnigePass al servizio di domanda di laurea online (<https://servizionline.unige.it/studenti/DOMANDALAUREA>) e crea una nuova domanda di laurea (la domanda viene generata con stato domanda "In compilazione" e stato approvazione "Non approvata"). È possibile salvare la domanda in compilazione e riprenderla in un momento successivo.

2. Seleziona il codice dell'SSD relativo all'argomento della tesi; l'elenco completo dei codici è disponibile alla pagina: <http://www.miur.it/UserFiles/115.htm>

N.B. dal menu a tendina è possibile selezionare solo il codice SSD principale. Sarà possibile inserire nelle "note" gli altri SSD relativi agli argomenti non principali sviluppati nella tesi di Dottorato.

3. Inserisci nel campo note l'URL ottenuto dopo l'inserimento della tesi in IRIS UniGe (es. <http://hdl.handle.net/11567/123456>).

4. Conferma la domanda (dopodiché non potrai più apportare modifiche).

5. Effettua il pagamento dell'imposta di bollo per il Diploma (pari a € 16,00) tramite il sistema online per il versamento dei contributi universitari alla pagina <https://servizionline.unige.it/studenti/unigepay20/> scegliendo tra le modalità di pagamento previste:

- Servizio pagoPA
- Pagamento online con Carta di Credito/Debito
- Servizi di Banca Popolare di Sondrio

Attenzione: non è consentito il pagamento con bonifico bancario ma solo attraverso le modalità sopra elencate.

Le informazioni relative alle modalità di pagamento sono disponibili alla pagina: https://www.studenti.unige.it/tasse/pagamento_online/

Il Settore dottorato di ricerca, scuole di specializzazione, esami di stato e master "Approva" oppure "Rifiuta" la domanda, previa verifica:

- a) della corrispondenza tra i dati già inseriti e quelli pervenuti tramite posta elettronica
- b) della regolarità del pagamento di tasse e contributi di iscrizione
- c) dell'avvenuta compilazione del questionario Almalaurea
- d) dell'avvenuto deposito della tesi di dottorato in IRIS UniGe